

Ob für die Registrierung von Agrochemikalien, Bioziden, Tierarzneimitteln oder Medizinprodukten - als führender Dienstleister in der Beratung für die chemische und pharmazeutische Industrie setzt unser Mandant mit mehr als 550 Mitarbeitern seit vielen Jahren weltweit Qualitätsstandards.

Zur Unterstützung des Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Regulatory Affairs Manager (m/w/d)

in Vollzeit

Standort: Großraum Mannheim

Kennziffer: 26100

Ihre Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die Registrierung von Agrochemikalien gemäß den EU- und internationalen Vorschriften
- Sie sind verantwortlich für das Projektmanagement, die Vorbereitung, Durchführung, Kommunikation und Koordination von regulatorischen Projekten
- Sie kommunizieren und arbeiten eng mit unseren Kunden zusammen
- Sie bereiten die EU SANCO-Dossiers für die Zulassung und/oder Erneuerung von Pflanzenschutzmitteln in Europa vor und koordinieren sie
- Sie werden an Treffen vor der Einreichung mit den Behörden der berichterstattenden Mitgliedstaaten in Europa teilnehmen
- Sie werden an den Bewertungen der Datenlückenanalyse in Europa für Pflanzenschutzmittel gemäß den europäischen Regulierungsverfahren beteiligt sein
- Sie werden praktisches Wissen in einer wachsenden, stark teamorientierten Arbeitsgruppe aufbauen, pflegen und weitergeben sowie Kontakte zu den zuständigen Behörden in ganz Europa aufbauen und pflegen

Ihre Qualifikation

- Sie haben einen Universitätsabschluss in Agrarwissenschaft, Agrarbiologie, Biologie, Geographie oder einen gleichwertigen Abschluss
- Sie verfügen über mindestens 4 Jahre einschlägige Erfahrung mit dem EU-Regulierungsprozess, insbesondere mit den Datenanforderungen für die Vorbereitung von Dossiers zur Zulassung auf EU-Ebene
- Sie haben ein vollständiges und/oder praktisches Verständnis der Datenanforderungen für die Zulassung von Wirkstoffen in Europa
- Sie verfügen über gute zwischenmenschliche Fähigkeiten und die Fähigkeit, komplexe Projekte zu leiten
- Sie verfügen über ausgezeichnete Sprachkenntnisse in Englisch (in Wort und Schrift); zusätzliche Sprachkenntnisse wären von Vorteil
- Sie verfügen über ausgezeichnete Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten und sind selbstmotiviert und teamfähig

Geboten wird Ihnen

- Sie arbeiten in einem dynamischen Bereich in einem kollegialen und wertschätzenden Team
- Ein gut strukturierter Einarbeitungsplan wird Ihnen den Start erleichtern
- Ihre Weiterbildung wird von der internen Akademie Akademie unterstützt
- Durchschnittlich 3 Weiterbildungstage pro Jahr
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben und 30 Tage Urlaub, ein Kinderbetreuungsgeld und familienfreundliche flexible Arbeitszeitmodelle
- Zusätzlich zu Ihrem Festgehalt wird ein leistungsbezogener Boni gewährt
- Ein lukratives Mitarbeiterbeteiligungsprogramm
- Sie erhalten ein Kantinengeld und Kaffee, Tee und Wasser gratis
- Jährliche Mitarbeiterversammlung und Teamveranstaltungen
- Finanzielle Stabilität nach der Pensionierung - durch das Angebot einer betrieblichen Altersvorsorge

Seit 2003 vermittelt Optares Medical erfolgreich Fach- und Führungskräfte an Unternehmen der pharmazeutischen, biotechnologischen und medizintechnischen Industrie. Dabei profitieren Sie als Kandidat durch unsere langjährige Branchenexpertise und unser weit reichendes Netzwerk zu den jeweiligen Entscheidungsträgern. Wir ermöglichen Ihnen somit den Zugang zu passgenauen Positionen inklusive echten Herausforderungen und entsprechenden Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

Die professionelle, diskrete und transparente Betreuung unserer Kandidaten während des gesamten Bewerbungsprozesses steht dabei für uns im Mittelpunkt.

Ihre Ansprechpartnerin

Frau Christina Köhler
Personalberaterin Research
Tel. +49 441 21879-540
christina.koehler@optares.de

Optares ICM GmbH & Co. KG

Personalberatung und -vermittlung
Heiligengeist Höfe 8
26121 Oldenburg

www.optares.de

Folgen Sie uns auf

